|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| C:\Users\dell\Desktop\rgb arka fonsuz1.png  | AKSARAY ÜNİVERSİTESİMÜHENDİSLİK FAKÜLTESİZORUNLU STAJ SÖZLEŞME FORMU  | logooo |
| Ö ğ r e n c i n i n |
| Adı Soyadı |  | TC. Kimlik No : |  |
| Baba Adı |  | Numarası |  |
| Ana Adı |  | Programı |  |
| Doğum Yeri |  | Öğretim Yılı |  |
| Doğum Tarihi |  | Staj Baş. Tarihi |  |
| GSM |  | Staj Bit. Tarihi |  |
| e-Posta Adresi |  | Staj Gün Sayısı |  |
| Nüfus Kayıt Bilgileri |
| İl |  | Cilt No |  |
| İlçe |  | Aile Sıra No |  |
| Mahalle/Köy |  | Sıra No |  |
| Üniversitenin İletişim Bilgileri |
| Adı | AKSARAY ÜNİVERSİTESİ MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ DEKANLIĞI |
| Adresi | Adana yol üzeri KAMPÜS/AKSARAY |
| Telefon No |

|  |  |
| --- | --- |
| Santral | (0382)  288 35 00 Fax:(0382) 288 35 25(0382)  288 35 10-11 e.posta : muhfak@aksaray.edu.tr |

 |
|  İşletme Bilgileri |

|  |  |
| --- | --- |
| İşletme Adı  |  |
| Adresi |  |
| İşletme telefon /Fax |  |
| İşletmede Çalışan  |  |
| Ücret Ödenip Ödenmeyeceği |  Evet Hayır  |
| Ödenecek ise tutarı |  |
| İşletme Banka Iban No |  |
| İşletme Vergi Dairesi ve Vergi Numarası |  |
| Talep Edilen Devlet Katkısı |  |
|  |
| ÖĞRENCİ | İŞVEREN veya VEKİLİ | MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ DEKANLIĞI |
| Adı Soyadı:  | Adı Soyadı:  | Adı Soyadı: |
|  | Görevi :  |  |
| Tarih:  | Tarih:  | Tarih:  |
| İmza : | İmza-Kaşe : | İmza-Kaşe : |

**GENEL HÜKÜMLER**

MADDE 1- Bu sözleşme, 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanununa uygun olarak, mesleki ve teknik eğitim yapan program öğrencilerinin işletmelerde yapılacak iş yeri stajının esaslarını düzenlemek amacıyla Mühendislik Fakültesi DEKANLIĞI, işveren ve öğrenci arasında imzalanır.

 MADDE 2 - Bu sözleşmenin, bir nüshası işletmede, bir nüshası Mühendislik Fakültesi DEKANLIĞI’nda, bir nüshası öğrencide bulunur.

 MADDE 3-İşletmelerde iş yeri stajı, Aksaray Üniversitesi akademik takvimine göre planlanır ve yapılır.

 MADDE4-Aksaray Üniversitesi akademik takvimine uygun olarak stajın başladığı**…./…./……**tarihten itibaren yürürlüğe girmek üzere taraflarca imzalanan bu sözleşme, öğrencilerin iş yeri stajını tamamladığı **……/…../……..**tarihe kadar geçerlidir.

**SÖZLEŞMENİN FESHİ**

MADDE 5- Sözleşme;

1. Mücbir sebepler,
2. Öğrencinin işyerine karşı sorumluluklarını yerine getirmediğinde,
3. Öğrencilerin Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümlerine göre uzaklaştırma cezası aldığı sürece veya çıkarma cezası alarak ilişiğinin kesilmesi durumunda sözleşme feshedilir.

**ÜCRET VE İZİN**

MADDE 6- 3308 sayılı Kanun'un 25 inci maddesi birinci fıkrasına göre öğrencilere, işletmelerde iş yeri eğitimi devam ettiği sürece yürürlükteki aylık asgari ücret net tutarının, yirmi ve üzerinde personel çalıştıran iş yerlerinde %30’undan, yirmiden az personel çalıştıran iş yerlerinde %15’inden az olmamak üzere ücret ödenir. Ücret başlangıçta\*\*(bakınız)…………………………………TL’dir. Öğrenciye ödenecek ücret, her türlü vergiden muaftır.

Asgari ücrette yıl içinde artış olması hâlinde, bu artışlar aynı oranda öğrencilerin ücretlerine yansıtılır.

MADDE 7 - Öğrencilerin, biriminin Staj Yönergesinde yer alan devam zorunluluğunu yerine getirmeleri gerekir.

**SİGORTA**

MADDE 8- Öğrenciler, bu sözleşmenin akdedilmesiyle işletmelerde iş yeri stajına devam ettikleri sürece 5510 sayılı Sosyal Sigortalar Kanunu’nun 4’üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) bendine göre iş kazası ve meslek hastalığı sigortası, Mühendislik Fakültesi DEKANLIĞI’nca yaptırılır.

MADDE 9- Sigorta ve prim ödemeyle ilgili belgeler, Mühendislik Fakültesi DEKANLIĞI’nca saklanır.

**ÖĞRENCİNİN DİSİPLİN, DEVAM VE BAŞARI DURUMU**

MADDE 10- Öğrenciler, iş yeri stajı için işletmelere devam etmek zorundadırlar. İşletmelerde iş yeri stajına mazeretsiz olarak devam etmeyen öğrencilerin ücretleri kesilir. Bu konuda işletmeler yetkilidir.

MADDE 11- İşletme yetkilileri, mazeretsiz olarak üç (3) iş günü iş yeri stajına gelmeyen öğrenciyi, en geç beş (5) iş günü içinde Aksaray Üniv. Mühendislik Fakültesi DEKANLIĞI’nc bildirir.

 MADDE 12- Öğrencilerin işletmelerde disiplin soruşturmasını gerektirecek davranışlarda bulunmaları halinde, bu durum işletme tarafından Aksaray Üniv.Mühendislik Fakültesi DEKANLIĞIne yazılı olarak bildirilir. Disiplin işlemi, Aksaray Üniv. Fakültesi DEKANLIĞI tarafından Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümlerine göre yürütülür. Sonuç, işletmeye yazılı olarak bildirilir.

 MADDE 13- İşletmelerde iş yeri stajı yapan öğrencilerin başarı durumu, Aksaray Üniversitesi Öğrenci Staj Yönetmeliği ile ilgili Mühendislik Fakültesi Staj Yönergesi hükümlerine göre belirlenir.

MADDE 14- İş yeri eğitimi gören öğrencilerin görev ve sorumlulukları:

a. İş yerinin şartlarına ve çalışma düzenine uymak,

b. İş yerine ait özel bilgileri üçüncü şahıslara iletmemek,

c. Sendikal etkinliklere katılmamak,

d. İş yeri stajına düzenli olarak devam etmek,

e. İş yeri stajı dosyasını tutmak ve ilgili formları doldurmak.

**DİĞER HUSUSLAR**

MADDE 15- İşletmelerde iş yeri stajı yapan öğrenciler hakkında bu sözleşmede yer almayan diğer hususlarda, ilgili mevzuat hükümlerine göre işlem yapılır.

**Not 1: \*\*Ücret Ödemesi yapılmayacak ise “ÖDENMEYECEKTİR” ibaresi yazılacaktır.**

**Not 2: Sözleşmenin 1. ve 2. Sayfaları Öğrenci, Fakülte ve İşletme Kurum Yetkilisi tarafından imzalanacaktır.**